






VERFAHRENS DOKUMENTATION

Die Verfahrensdokumentation beschreibt alle digitalen und papierbasierten Abläufe, die bei der Erfassung, Verarbeitung, Archivierung und Aufbewahrung von steuer- und buchhaltungsrelevanten Daten in Ihrem Unternehmen eine Rolle spielen.

Sie schafft Rechtssicherheit und Transparenz über Ihre digitalen Geschäftsprozesse – gesetzlich erforderlich und zugleich Chance zur Prozessverbesserung



Warum ist das wichtig?

- 
Gesetzliche Pflicht
 Unternehmen, die Belege digital verarbeiten oder digitale Geschäftsprozesse nutzen, müssen laut GoBD eine Verfahrensdokumentation haben
- 
Rechtskonformität sichern
 Sie dokumentiert, wie Daten erzeugt, verarbeitet, gespeichert und archiviert werden
- 
Risiken reduzieren
 Eine gut strukturierte Verfahrensdokumentation bietet Ihnen Rechtssicherheit und Nachvollziehbarkeit.
- 
Prozessoptimierung
 Prozesse werden hinterfragt und analysiert
- 
Weniger Papier, mehr Übersicht
 Sie schafft Klarheit über digitale Archivierung



Leistungen

- Analyse des IST-Zustands Ihrer Prozesse
- Festlegung des SOLL-Konzepts für eine vollständige Dokumentation
- Erstellung der Verfahrensdokumentation
- Jahres-Check zur Aktualisierung
- Präsentation mit Chancen- und Risikoanalyse



Kontakt

info@assel-partner.de

Tel: 09161 88 93 0